

## 個人情報の開示等の請求に関して

当社が保有しているお客様の個人情報について、開示・訂正・追加・削除・利用停止・第三者提供の停止・利用目的の通知（以下、開示等とします）を請求される場合には、下記のとおりとさせていただきます。

### 1. 当社の個人情報の開示等の請求について

所定の「個人情報の開示等請求書」をダウンロードしてご請求下さい。お客様が「個人情報の開示等請求書」をダウンロードすることができない場合には、**FAX** または郵送にて当社よりご送付させていただきます。下記、「個人情報相談窓口」までお問合せください。

個人情報相談窓口：

〒170-0002 東京都豊島区巢鴨 1-24-12  
株式会社アイペック 個人情報保護相談窓口担当  
TEL：03-5978-4067 FAX：03-5978-4068  
E-mail: pinfo@ipec-pub.co.jp

### 2. 添付書類

下記の2点の書類を「個人情報の開示等請求書」に添付してください。

#### ① ご本人の確認書類<sup>\*注1</sup>

注1：ご本人の確認書類について

[ご本人の場合]

- a) 有効期間内の次の書類のうちいずれか1通が必要です。
- b) 運転免許証のコピー（住所変更されている場合には、住所変更手続きをなされた上で、裏面のコピーも添付ください。）
- c) 住民基本台帳カードのコピー（顔写真入りで氏名・生年月日・現住所が記載されているもの）
- d) パスポートのコピー（顔写真のページと氏名・住所が入った所持人記入欄のコピーが必要です）
- e) 各種年金手帳のコピー
- f) 各種福祉手帳のコピー
- g) 各種健康保険証のコピー（現住所の掲載されているもの）
- h) 外国人登録原票のコピーまたは外国人登録原票記載事項証明書（外国人の場合）

[代理人の場合]

上記ご本人確認書類のいずれか及びご本人が自署、押印した委任状（原本）が必要です。

### 3. ご請求方法

下記資料を配達記録郵便にてご郵送ください。配達記録郵便費用はお客様にてご負担ください。

- ① 全ての必要事項をご記入いただき、押印された「個人情報の開示等請求書」
- ② ご本人確認書

[ご請求先]

〒170-0002 東京都豊島区巢鴨 1-24-12  
株式会社アイペック 個人情報保護相談窓口 宛

### 4. 当社からのご回答

お客様へのご回答は、ご本人確認書に記載のご住所に書留にてご郵送させていただきます。また、当社からの回答につきましては、1ヶ月のご猶予いただいておりますが、それ以上要する場合には、その旨を当社よりご連絡させていただきます。